

Etapid:

- 1. Küsitluse plaanimine**
- 2. Küsitluse tellimine**
- 3. Küsitluslehe väljatöötamine**
- 4. Küsitluse läbiviimine**
- 5. Andmebaasi formeerimine**
- 6. Töötluse&analüüsi plaanimine
(kontrollitavate hüpoteeside püstitamine)**
- 7. Andmete töötlemine**
- 8. Analüüs**
- 9. Tulemuste vormistamine**
- 10. Aruande esitamine**

1. Küsitluse plaanimine

- vajaduse määratlemine
- eesmärkide püstitamine
- võimaluste/ressursside hindamine
- probleemvaldkonna piiritlemine
- otsuse vastuvõtmine
- tegija leidmine
 - * spetsialiseerunud firma
 - * ise

2. Küsitluse tellimine

- **tegijafirma otsimine/vähempakkumise korraldamine**
- **lepingutingimuste kokkuleppimine**
 - * **mahud**
 - * **probleemistiku mastaapsus**
 - * **suunitlus**
 - * **küsitluse vorm (telefoni-, posti-, vahetu- jms.)**
 - * **töötlusmeetodid**
 - * **analüüsi sügavus**
 - * **tähtajad**
 - * **millisel kujul tulemused üle anda, vormingud**
 - * **konsulterimine**
 - * **andmebaasi järelhooldus/arhiveerimine**
 - * **antud küsitluse piires uute töötluste/analüüside tellimine**
 - * **kordusküsitluse (rescreening) tingimuste määratlemine**
 - * **maksumus**
 - * **vastutus (tulemi õigsus, valimi esinduslikkus)**
 - * **repressioonid tingimuste mittetäitmisel**
- **lepingu sõlmimine**

3. Küsitluslehe väljatöötamine

- **probleemid tellijalt**
- **probleemivaldkonna uurimine, piiritlemine, analoogiate ja teooriate otsimine**
- **alateemadeks (blokkideks) jaotamine**
- **probleemivaldkonna arutelu tellijaga**
 - * **püstitatud eesmärkide saavutatavuse hindamine, eesmärkide korrigeerimine**
 - * **kontrollitavate hüpoteeside püstitsemine (millele küsitlusega vastust otsitakse?)**
- **küsitluslehe 1. (X.) variandi väljatöötamine**
- **pakutavate vastuste kodeerimine**
- **küsitluslehe kollektiivne arutelu**
- **küsitluslehe täiendamine, parandamine**
- **küsitluslehe (X. variandi) esitamine tellijale**
- **tellijapoolsete paranduste, täienduste sisseviimine**
- **küsitluslehe lõplik vormistamine, kujundamine:**
 - **küsitlusleht arvutis (tekstitöötlus/andmebaas)**
 - **küsitluslehele info intervjuerija tarbeks:**
 - * **kas küsida või ise märkida**
 - * **tingimuslikud ülehüpped**
 - * **intervjuerija kood**
- **küsitluslehtede paljundamine/trükkimine**

4. Küsitluse läbiviimine

- **intervjueerijate värbamine**
- **intervjueerijate väljaõpe (+ küsitluslehe tutvustamine)**
- **intervjueeritavate väljaselgitamine (esinduslik väljavôtukogum)**
- **küsitluslehtede väljasaatmine intervjueerijatele**
- **küsitluse läbiviimine**
- **täidetud küsitluslehtede kokkukogumine**
- **täidetuse õigsuse kontroll**
- **kodeerimata vastuste kodeerimine**
- **ümberkodeerimine**

- **prooviankeet**

5. Andmebaasi formeerimine

- sisestusvahendite valik (riistvara, tarkvara)
- sisestusmaketi kirjeldamine, parandamine
- sisestamine
- sisestatu õigsuse kontroll
- andmekogumi “õigeksajamine” (loogiline kontroll)

Probleemid

◇ Sisestuse tasustamine

- jõudlus

algaja - kuni 10000 sümbolit (8 tundi)

proff - 25000

- töömahukus

M

$\sum_{j=1}^M \text{kümmendpositsioone}(j) + 1$; j on tunnuse

number, M on tunnuste arv,

◇ Sisestuse “portsutamine”

◇ Küsitluslehtede identifitseerimine ühendamiseks

◇ Intervjueerijate töökvaliteedi hindamine

6. Töötluste&analüüsi plaanimine

- **kontrollitavate tööhüpoteeside püstitamine**
- **analüüsi sügavuse määramine**
- **töötlusmeetodite valimine**
- **hinnangukriteeriumites kokkuleppimine**

- **tööülesannete jaotamine**
- **ajagraafiku koostamine**
- **vormistuslikus stiilis kokkuleppimine**

- **võrdlusmaterjali sobivuse hindamine**
- **interaktiivse “kesta” loomine**

7. Andmete töötlemine

- **elementaarstatistika**
- **teoreetiliste ja empiiriliste jaotuste võrdlemine**
- **uute tunnuste formeerimine, ümberkodeerimine**

- **sagedustabelid**
- **dispersioonanalüüs**
- **korrelatsioonanalüüs**

- **regressioonanalüüs**
- **faktoranalüüs**
- **klasteranalüüs**
- **diskriminantanalüüs**

- **andmeanalüüsi ekspressmeetodid**

- **abitegevused andmete töötlemisel**
 - * **andmefailide ühendamine (join, match)**
 - * **vigade “väljaajamine”**

PROBLEEMID

◇ Õiguslikud

- ankeedi autorsus
- kellele kuuluvad
 - formeeritud andmebaas
 - töötlustulemused
- mida teha sisestatud küsitluslehtedega

◇ Küsitluslehega seotud

- tunnustel skaalad ühesuunaliseks
- kuidas tähistada
 - * vastuseta küsimus
 - * raske öelda/ei tea
- küsitluslehe unifitseerimine
- ankeet lohakalt täidetud/täitmise vead
- korduvad küsitlused (andmete identifitseerimine erinevates küsitlustes)
- küsimusele üks või mitu lubatud vastust

◇ Küsitlusega seotud

- intervjuueeriya avalikustatus
- intervjuueeritava kaitstus
- intervjuueeritava “stimuleerimine”

◇ Andmestuga seotud

- töötlemisel rakendatud meetodid
- muudetud/täiustatud andmestu tähistamine/kodeerimine
- archiveerimine
- küsitluste kartoteek

◇ Kohalikud/rahvusvahelised andmepangad